

だっこルーム
品川プリンスホテル内 dakko room ご利用規約

株式会社小学館アカデミー（以下「当社」といいます）は、当社の運営する品川プリンスホテル内 dakko room(だっこルーム)（以下「当ルーム」といいます）に関し、以下のとおり利用規約（以下「本規約」といいます）を定めます。当社と利用者との当ルームの利用契約は、本規約を契約内容として成立しますので、ご確認のほどお願いいたします。



- 1. 対象年齢** お預かりするお子さまは、利用者が療育する、生後3ヶ月から6歳（就学前）までの乳幼児
- 2. 基本営業時間** 品川プリンスホテル・アネックスタワー内施設 営業日 10:00A.M.～6:00P.M.
* 但し、8:00A.M.～10:00P.M.・6:00P.M.～9:00P.M.については、ご利用日前日の正午までにご予約いただければご利用いただくことができます。原則、基本時間をご利用される方を対象としておりますが、基本時間外のみのご利用希望の場合は、別途料金設定にて承ります（詳細につきましては、「5. ご利用料金」をご参照ください）。
- 3. 定員** 同時間内原則として15名（生後1歳未満のお子さまは、最大3名まで）
* 但し、お預かりするお子さまの年齢により変更する場合がございます。
- 4. ご利用方法** 当ルームのご利用には、当社所定の会員登録手続きを行い「会員」としてご利用いただく方法と、会員以外の方が一時的に当ルームの利用を申込み、当社が承諾した場合に「ビジター」としてご利用いただく方法がございます。ビジターのうち、当日品川・高輪プリンスホテル宿泊・宴会のお客さまは、割引料金でご利用いただけます。
* 宿泊のお客さまは、宿泊確認のため、カードキーをご提示ください。

【ご入会登録について】

本規約のご説明と、ご本人確認をさせていただきます。その後、会員登録書をご記入いただき、メンバーズカードを発行いたします。

- * 入会金は、¥10,000（1家族）となります。（年会費は不要です）
- * 必要なもの：健康保険証・免許証等いずれか1点（ご提示お願いいたします）と母子手帳（予防接種や既往症を確認させていただきます）
- * 紛失などによるメンバーズカードの再発行は、手数料として¥100いただきます。

5. ご利用料金 * 以下、総額表示となります

	基本時間 10:00A.M.～6:00P.M.	基本時間外 【早朝利用】8:00A.M.～10:00A.M. 【夜間利用】6:00P.M.～9:00P.M.
会員のお客さま	¥1,700/1時間	¥3,300/1時間
一般のお客さま	¥2,100/1時間	¥3,850/1時間
品川・高輪プリンスホテル宿泊・宴会のお客さま	¥1,900/1時間	¥3,500/1時間

- * ご利用は、1時間以上30分単位となります。
- * 会員の方は、お得なクーポンチケットをご購入いただけます。有効期限は、発行日より1年間となります。基本時間内のご利用1時間につき、スタンプ1つを押印いたします。尚、基本時間外（要予約時間帯）のご利用時又は30分単位のご利用の際は、差額を現金にてご精算いただきます。
- * 基本時間外のご利用につきましては、前日の正午までにご予約が必要です。
原則基本時間帯をご利用される方を対象としております。基本時間外のみのご利用希望の場合は、以下の料金設定となります。
【早朝利用】 終了時間に関わらず、ご予約開始時間から10:00A.M.までのご料金
【夜間利用】 開始時間に関わらず、6:00P.M.からご予約終了時間までの料金
例) 8:00A.M.～9:30A.M.のご予約の場合、ご請求金額は8:00A.M.～10:00A.M.分となります。
6:30P.M.～9:00P.M.のご予約の場合、ご請求金額は6:00P.M.～9:00P.M.分となります。
- * 基本時間外（6:00 P.M.～9:00 P.M.）の当日ご延長は、20%割増し料金にてご請求いたします。

6. ご予約及びキャンセルについて ご利用は1時間以上、30分単位で承ります。

ご予約 事前に、お電話または当ルームにて承ります。 電話番号 03-5475-7411 (受付時間:10:00A.M.～6:00P.M.)
予約の際に人数の都合上（安全にお預かりするため）、お断りすることがございます。
定員に満たない場合は、当日のご利用も承ります。

キャンセル キャンセルの場合は必ずご連絡ください。 キャンセル料は以下の通りです。
*ご連絡なく予約時間を10分超過してもお見えにならない場合には、自動的にキャンセル扱いとさせていただきますのでご注意ください。

		ご予約時間	キャンセル電話が入った時間	会員のお客さま	ビジター・宿泊宴会利用のお客さま
前日キャンセル	基本時間	10:00A.M.～6:00P.M.		なし	一律 1,000 円
	基本時間外	8:00A.M～10:00A.M.にかかる時間帯の予約の場合	前日正午までのご連絡	なし	一律 2,000 円
			前日正午以降のご連絡	一律 1,000 円	
	基本時間外	6:00P.M.～9:00P.M. にかかる時間帯の予約の場合	前日正午までのご連絡	なし	一律 2,000 円
前日正午以降のご連絡			一律 1,000 円		
当日キャンセル	基本時間	10:00A.M.～6:00P.M.		なし	予定利用時間料金の 50%
	基本時間外	8:00A.M～10:00A.M.にかかる時間帯の予約の場合			予定利用時間料金の 100%
			当日正午までのご連絡		予定利用時間料金の 50%
			当日正午以降のご連絡 連絡なし		予定利用時間料金の 100%

7. ご利用日当日の流れや注意事項について

(1)お預かりについて

1. 当日、当ルーム受付にてご利用申込書をご記入ください。会員の方はメンバーズカードをご提示いただけます。ビジター利用の場合は、本ご利用規約をご一読いただいた上で、利用申込書へのご記入・同意書にご署名いただけます。
2. お預かり時に、当日のお子さまの体調等を確認させていただきます。（視診・検温）
3. 当日のみ有効の“おむかえカード”を発行いたしますので、お迎えの際に必ずご持参ください。

※ご利用手続きの際または、託児中に、お子さまが集団保育に適さない(他者への危険行為・常時 1 対 1 の対応が必要・医療的知識と対応が必要)と当ルームで判断した場合、お預かりをお断りすることがございます。あらかじめご了承ください。

4. お預かり時に必要なものは、下記のとおりとなります。

会員 ・メンバーズカード

・お子さまの着替え（オムツ、お尻拭き、下着、洋服等）・お食事・お飲みもの・おやつ・（粉ミルクもしくは液体ミルク、哺乳瓶等）

ビジター ・健康保険証・免許証等いずれか 1 点 （ご提示お願いいたします）

・お子さまの着替え（オムツ、お尻拭き、下着、洋服等）・お食事・お飲みもの・おやつ・（粉ミルクもしくは液体ミルク、哺乳瓶等）

(2)食事について

当ルームでは調理はいたしません。冷蔵庫での保冷・電子レンジでの加熱及び、お湯のご提供のみ行います。水分補給については、各自ご用意ください。冷蔵庫での保管が必要な場合は事前にお申し付けください。

- * お預かりしたお食事について、保管場所や温度には十分配慮いたしますが、万が一お子さまの体調不良等が生じた場合、当ルームでは原則として責任を負いかねますのでご了承ください。

(3)お迎えについて

『おむかえカード』をご提示いただき、お子さまの名前を確認いたします。原則として、お預かり時と同じ方をお願いいたします。ご変更がある場合には、事前にお申し出ください。お迎え時に身分証明証をご提示いただけます。

事前のご通知なくお迎えの方が違う場合は、お子さまのお引き渡しはできかねますのでご了承ください。

* 身分証明証例：免許証・健康保険証等

(4)ご利用時間開始の遅延・早めの終了について

基本時間外にかかるご利用につきましては、ご利用日当日、予約時間に遅れていらした場合でも、早めにお迎えにいらした場合でも予約時間分のご利用料金が全額発生いたします。

(5)ご延長について

急なご都合でお迎えが遅くなる場合は、必ずご連絡をお願いいたします。お迎え予定時間を 5 分超過した場合、30 分の延長料金をいただきます。また、お迎え予定時間を経過しても利用者から何の連絡もなく、緊急連絡先・ご自宅にも連絡が取れない場合は、最終的に警察に届け出ることとなりますのでご了承ください。

(6)ご精算について

原則、ご利用料金はお迎え時に、現金または、クレジットカードにて精算いただけます。

(7)お子さまの健康状態について

体調のすぐれないお子さま（病気、発熱 37.5℃以上）はお預かりできません。

保育スタッフは医療行為ができませんので、お子さまの状態の急変により医療行為が必要と判断した場合は、利用者に直ちに連絡すると共に、状況に応じて然るべき医療機関に連絡し、医師の指示により医療機関までお子さまをお連れする場合がございます（但し、その後の症状に関する責任は負いかねます）のでご了承ください。

また、予防接種当日は、体調に変化がある可能性がありますので、ご利用をお控えください。

※下記の感染症の疑いがある場合は入室できません。

- ・風邪（発熱）・インフルエンザ・新型コロナウイルス・はしか・風しん・水ぼうそう・おたふくかぜ（流行性耳下腺炎）・結核
- ・咽頭結膜炎（プール熱）・流行性結膜炎・百日咳・腸管出血性大腸菌感染症（O157・O25・O111等）
- ・急性出血性結膜炎・髄膜炎菌性髄膜炎・溶連菌感染症・マイコプラズマ肺炎・手足口病・伝染性紅斑（リンゴ病）
- ・ウイルス性胃腸炎（ノロ・ロタ・アデノウイルス等）・ヘルパンギーナ・RSウイルス感染症・带状疱疹・突発性発疹等の感染症

(8)託児中のケガ・発熱等について

利用者もしくは、利用者が指定した緊急連絡先に至急連絡をとらせていただきます。

(9)持病について

持病（ぜん息・疾患等すべて）をお持ちのお子さまをお預けの際は、必ず事前に保育スタッフへお伝えください。

医療的知識と対応が必要と当ルームで判断した場合、お預かりをお断りすることがございます。あらかじめご了承ください。

(10)投薬について

投薬・塗布は医療行為となるため保育スタッフが行うことはできません。利用者の方が直接行っていただきますようお願いいたします。

(11)荷物・ベビーカーについて

お子さまのお預かりに必要な物のみのお預かりとさせていただきます。また、ベビーカーにつきましても、所定の場所に置いておくことが可能です。※但し、お預かりした物の破損・紛失に関しまして原則として責任は負いかねますのでご了承ください。貴重品などはお預けになりませんようお願いいたします。

(12)緊急時・災害時について

品川プリンスホテルの緊急体制に従い、避難いたします。避難場所は以下のとおりです。

第一避難場所：品川プリンスホテル アネックスタワー 2階広場

第二避難場所：品川プリンスホテル アネックスタワー テニス場前駐車場

広域避難場所：高輪台小学校

(13)写真撮影と掲載について

託児中のお子さまの様子について写真撮影を希望される場合はスタッフへお申し出ください。ご自分のお子さまの写真撮影に限らせていただき、他のお子さまの撮影、外部への掲載はご遠慮いただいております。

8. 特記事項など

(1)保険について

保育サービスの提供に伴い、当ルームの責めに帰すべき事由により乳幼児の生命、身体または、財産に損害を及ぼした場合はその損害を賠償します。

保険の種類	「保育サービス業総合補償制度」賠償責任保険
保険事故（内容）・保険金	1人当たり 2億円 / 1事故 10億円

(2)連携の医療機関 「なし」

保育中に乳幼児が急に発病した場合や、けがをした場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡のうえ、下記医療機関にお連れします。また、保育中に乳幼児がけがをした場合は職員が保護者へ説明します。

「緊急時の受診先」

救急病院「東京高輪病院」 東京都港区高輪 3-10-11 03-3443-9191 ※電話後、受診いたします

(3)個人情報の取り扱いについて

当社は、会員登録書及び利用申込書、その他の書類にてご提供いただいた利用者（以下、お子さま、緊急連絡先に指定されたご家族の一切を含みます）のお名前、ご住所その他全ての個人情報に関して、以下の利用目的の範囲内で利用いたします。

【利用目的】

当ルームにおける託児サービスの提供、利用者へのご連絡や会員管理のため、当社および当社のグループ企業や当社の認めた企業・団体の提供する保育、教育、生活、娯楽ならびにこれらに関連する商品・サービス・各種催し物のご案内

利用者が、弊社の保有する個人情報データに関して開示、訂正等を求める場合、及び個人情報に関するお問い合わせ、ご相談等につきましては以下【当ルーム運営事業者】までご連絡ください。ご本人を確認した上で、適切に対応させていただきます。

(4)秘密保持、保育の記録について

当託児ルームの職員は、保育を提供するうえで知りえた児童、保護者及びその家族等に関する秘密を第三者に漏らしません。この守秘義務は、契約終了後も同様とします。また、保育内容を記載した記録は、契約終了または、解約後 5 年保存し、保存期間が経過した際には守秘義務のつとり破棄します。保護者は、この諸記録を閲覧することができます。

(5)契約の解除について

乳幼児が就学する年の 3 月 31 日まで利用ができます。それ以後は、自動的に契約が解除されます。

(6)会員資格の譲渡禁止について

会員は、会員特典を受ける権利及び会員資格を第三者に譲渡、売買、名義変更、質権の設定その他の担保に供する等の行為はできません。

(7)サービス提供の中止及び廃止について

1. 当社は、天災地変、法令の制定改廃、行政指導、社会情勢、経済状況の著しい変化、経営上の都合その他やむを得ない事由が発生した場合、会員に合理的な期間を設けて事前通知を行った上で（ただし、天災地変など、弊社の責によらない事由の場合はこの限りではありません）、当ルームにおける託児サービスの全部又は一部の提供を中止又は廃止し、又はその利用を制限させていただきますのでご了承ください。
2. 事業者は、前項の定めに基づき当ルームの閉鎖を行う場合、全ての会員を退会とさせていただきます。
3. 会員は、前 2 項の場合において、当社に何ら異議を申し立てることができませんので、ご了承ください。

(8)保育内容等に関する問い合わせ、苦情等の受付先

保育に関する相談、要望、苦情等に対し、誠実かつ迅速に対応します。

(担当者 氏名) 株式会社小学館アカデミー 谷治 貴士 (職名:課長) (担当者連絡先) 電話 : 03-3515-6897
(受付 時間) 平日午前 9:30～午後 5:30 *土日、年末年始除く

(9)本規約について

1. 本規約は、当ルームの利用条件を定めるものです。利用者は、本規約に従い当ルームを利用くださいますようお願いいたします。
2. 本規約のほか、当社が当ルームの円滑な運営を行うため、必要に応じて定めるおしらせ等を、掲示、書面の交付、電子メールの送信、その他合理的な方法により利用者に通知した場合、それらも本規約の一部を構成するものとなります。

(6)本規約の変更について

当社は、本規約の内容につき、当ルームの運営上必要な場合又はその他の合理的な理由に基づき変更が必要になった場合、合理的な猶予期間を設けて会員に告知することにより、随時変更することができるものとさせていただきます。告知時に当社が設けた猶予期間を経過するまでの間に退会のお申し出がなく、当ルームのご利用を継続される場合には、会員は当該変更後の内容に同意いただいたものとみなされます。尚、ビジターの方には、ご利用の都度最新の本規約をご覧いただき、同意いただいた上で利用申込書をご提出いただけます。

変更後の本規約は、当社が別途定める場合を除いて、当社のウェブサイト

(https://hoiku.shoppro.co.jp/takujiroom/dakkoroom_shinagawaprince/) 又は、電子メール等を使い、随時会員に告知させていただきます。

当社が前述の手順を踏むことにより、会員は、本規約の変更に対し、異議を申し立てることができませんので、ご了承ください。

(7)当託児ルーム運営事業者

株式会社小学館アカデミー 03-3515-6897 (受付時間 9:30～17:30 土・日・祝祭日、年末年始休業日を除く)

【施設の概要】

施設の名称・所在地・電話番号	だっころーム 東京都港区高輪 4-10-30 アネックスタワー3階 03-5475-7411
施設の内容	鉄筋コンクリート造り 地上 32 階・地下 2 階建て 延床面積 81.5 m ² 保育室 54.66 m ² 、乳児室 5.18 m ² 、調理室 7.92 m ² 、トイレ 2.56 m ² 、エントランス 6.06 m ² 、受付 2.56 m ²
施設長氏名・住所	だっころーム 高澤美穂 東京都千代田区神田神保町 2-20 SP 神保町第 2 ビル
設置者名・所在地・代表者	株式会社小学館アカデミー 千代田区神田神保町 2-20SP 神保町第 2 ビル 4 階 常務取締役 中尾亮資

* 当保育所は、児童福祉法第 3 5 条の認可を受けていない保育施設（認可外保育施設）として、同法第 5 9 条の 2 に基づき東京都への設置届出を義務付けられた施設です。

【設置届出先】 港区こども家庭支援部 保育政策課 電話 : 03-3578-2679