

謝恩会・卒業パーティー

お世話になった先生方に感謝し、友人と前途を祝い、また別れを惜しむ集い。

大人数のパーティーから、ゼミ・学科単位のパーティーまで、あらゆる人数にお応えします。

また、卒業生の保護者の方が参加される宴会や幼稚園・小学校・中学校などでの卒業パーティーにもお応えします。

お料理とお飲みもの

フランス料理、または日本料理のメニューを箱根仙石原プリンスホテルの料理長がご要望に応じてお作りいたします。

ビール、ウイスキー、日本酒、ワイン、焼酎やソフドリンクなどご用意させていただきます。

パーティー形式

buffetスタイル／フルコーススタイル／テーブルマナースタイル

上記よりお好みでお選びいただけます。

※感染防止のため現在出来ない形式がございます。形式についてはお問合せください。

装飾・演出・備品

ご予算に応じて、会場装飾や飾花・BGMなどのパーティー会場を華やかに印象づける装飾・演出もご用意できます。

その他、司会・コンパニオンなどの派遣や看板・ネームプレートなどの備品にいたるまでご相談ください。

二次会

謝恩会終了後、親しい友人・グループで楽しむ二次会。ご希望により謝恩会後の小グループでのプランもご用意ができます。

ご確認いただく主な事項

運営組織

ご予算

ご招待人数

会場形式

会場レイアウト

ステージ

飾花

会場内看板（仕様・デザイン）

お料理・お飲みもの

コンパニオン（人数・服装・配置）

案内状

記念品

式次第（進行内容）

受付（人数・表示・会費やご祝儀の管理・腕章・記念品の管理） など

運営・進行につきましても、経験豊富なスタッフがサポートいたします。お気軽にご相談ください。

当日までのスケジュール例

12～6カ月前	1. 謝恩会実行委員選出 2. 日程、規模、内容の決定
6カ月前	1. 会場の下見 2. 会場予約、決定
5カ月前	1. お料理、お飲みもの、会場料、飾花、看板写真など総合的な相談をし見積作成
3カ月前	1. 案内状作成
2カ月前	1. 案内状発送 2. 謝恩会実行委員の業務分担および全体打合せ
1カ月前	1. 案内状回収
20日前	1. 出席人数の確認 2. 最終見積作成
10日前	1. ホテル側との最終打合せ

当日のスケジュール例

10:00 A.M.	幹事集合・会場内リハーサル・受付準備
11:00 A.M.	学生受付開始・先生方受付開始
11:45 A.M.	学生入場
12:00 NOON	先生方入場
12:05 P.M.	開会の辞・学生代表挨拶・先生代表挨拶
12:15 P.M.	乾杯・ご歓談
12:40 P.M.	クラス余興（4～5クラス各10分間程の余興を行います）
1:20 P.M.	先生方の余興
1:40 P.M.	花束・記念品贈呈
1:50 P.M.	合唱（校歌など）
2:00 P.M.	閉会の辞
2:10 P.M.	お開き