



# 品川プリンスホテル クラブeX(エックス) 【2024年度】

## <クラブeX会場利用のご案内>

- イベント・催事における安全配慮及び管理は、主催者様の責任において実施をお願いいたします。
- 設営など作業時は必要に応じて、安全带・ヘルメット・手袋・滑らない靴などをお持込みのうえご着用いただき、安全の確保・事故防止を行ってください。
- ホテルの構造物及び設備・備品等に破損・汚損等影響を及ぼす可能性のある作業及び、騒音・振動が発生する作業を行う際は、青ベニヤ・パンチカーペット・ショックレスカバー等をお持込みのうえ養生施工を行ってください。
- ⊘ クラブeXは品川プリンスホテル内にある複合商業施設の一部となっております。防災上の観点から、ホテル敷地内指定場所以外での喫煙及び火気使用は厳禁とさせていただきます。
- ⊘ 災害発生時の消火活動・避難等の障害にならないよう、下記の行為を禁止させていただきます。
  1. 非常口・避難導線・防火扉開閉部分の閉鎖・障害物の設置及び、避難誘導灯の被覆
  2. 消火器の設置場所からの移動および器材での遮蔽
- クラブeXは品川プリンスホテル内にある複合商業施設の一部となっております。クラブeX会場外の施設共用スペースにおける、観客による通路の封鎖・座り込みやトレーディング行為は主催者様の運営スタッフなどによって取り締まりをお願いいたします。また、必要に応じて観客の誘導・ご案内待機列の作成をお願いいたします。
- イベント・催事の実施において発生したごみの処理は、主催者様の運営スタッフなどによってお願いいたします。ホテル内ごみ処理場にて廃棄ください。その際はホテル規定のごみ分別をお願いいたします。(詳しくはホテル担当者まで。)

## <舞台・ステージなど演出について>

- 下記の行為を禁止させていただきます。
- ⊘ 1. キャノン砲による紙吹雪・シャボン玉・スノーマシンの演出使用
  - ⊘ 2. クラブeX正面入口扉の外及び、会場外の施設共用スペースにおける拡声器やメガホン等の使用
  - ⊘ 3. 観客によるモッシュ・リフト・ダイブ行為(主催者様より禁止の告知・ご案内ください。)
  - 本番中のステージ(可動式)昇降はできません。
  - 会場スタッフによるリハーサル・本番中のボタン操作は、緊急時を除きいたしかねますのであらかじめご了承ください。

## <申請届出・提出書類のご案内(車両関連を除く)>

申請・届出・提出書類	提出期限	内容
禁止行為の解除承認申請	実施日の3週間前まで	<p>油性スモークマシン(ディフュージョンは不可)や、裸火・火薬等を使用する場合には必要です。禁止行為を行う場所(弊社・当ホテル)が申請をいたします。</p> <p>下記1, ~ 7, の書類を、ホテル担当者にご提出ください。</p> <p><b>1, 禁止行為の解除承認申請書(表紙) →指定フォーマット</b></p> <p><b>2, 禁止行為の解除承認申請 内容明細書 →指定フォーマット</b></p> <p><b>3, 消防計画書 →指定フォーマット</b></p> <p><b>4, 会場図面(防火対象物の寸法・設置位置・固定の方法及び、安全対策を記載)</b></p> <p><b>5, スケジュール・タイムテーブル(禁止行為のタイミングと使用時間を記載)</b></p> <p><b>6, 防火対象物の画像・仕様・取扱説明書(裸火・火薬の場合は炎の寸法等詳細に)</b></p> <p><b>7, 防火対象物の成分表及び、試験結果・成績書</b></p>
		<p>申請先 高輪消防署(予防課 査察係) 03-3446-0119(代表)</p> <p>東京都港区白金2-4-12</p>
臨時インターネット回線工事申し込み		<p>配信・中継などを行う場合は、主催者様によって直接NTTなどにお申し込みください。</p> <p>実施日までに設置・撤去の日程をご調整ください。</p> <p>(注)クラブeXに設置されたWi-Fiは、メールのやりとり位にてご利用いただけますが動作の保証はいたしかねます。</p>
公演・イベントに関する情報・資料	実施日の10日前まで	<p><b>実施概要(企画書等)/スケジュール/運営マニュアル(進行表等)</b></p> <p><b>スタッフリスト/台本・セットリスト(オペレーター依頼時)</b></p> <p><b>会場レイアウト図面(客席・舞台の配置等)/テクニカル図面(技術関連の仕込み等)など</b></p>

(注)状況により内容が変更になる場合がございます。事前にホテル担当者とお打合せください。

2023年2月1日現在



# 品川プリンスホテル クラブeX(エックス) 【2024年度】

## <搬入・搬出作業及び、申請・提出書類のご案内（車両関連）>

- ホテル担当者と事前にお打合せのうえ、作業の場所・時間・使用する車両(内訳・台数等)をお知らせください。
- 6:30A.M.以前／11:00P.M.以降の、会場ご利用は要相談・お見積りとさせていただきます。

申請・提出書類	提出期限	内容
通行禁止道路 通行許可申請	実施日の 1週間前まで	使用する車両に「 <b>車両重量5t以上または、最大積載量8t以上</b> 」がある場合はホテル周辺道路を通行するために通行禁止道路通行許可申請が高輪警察署に必要です。車両を使用する会社(主催者様・運行会社など)がご申請ください。
		お問合せ 申請先 高輪警察署(交通課 交通規制係) 03-3440-0110(代表) 東京都港区高輪3-15-20 (注)土・日・祝日は申請できません。
車両リスト	実施日の 10日前まで	留め置き・待機場所などの駐車場確保及び、作業に必要なホテル警備員の手配を事前に行うため必要です。(必要な台数分の無料駐車券をご用意いたします。)

## <搬入・搬出時間について>

A.M.					P.M.												A.M.							
5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
深夜・早朝 作業 要相談 お見積り	時間外のご利用				<b>基本会場料金</b>																時間外のご利用			
					緊急用スロープ(いちょう坂の脇) 作業可能																			
	いちょう坂の 状況次第作業可能				いちょう坂(水族館正面入口前) 作業できません																いちょう坂の 状況次第作業可能			
					<b>深夜・早朝 作業 要相談 お見積り</b>																			

## <搬入・搬出場所について>

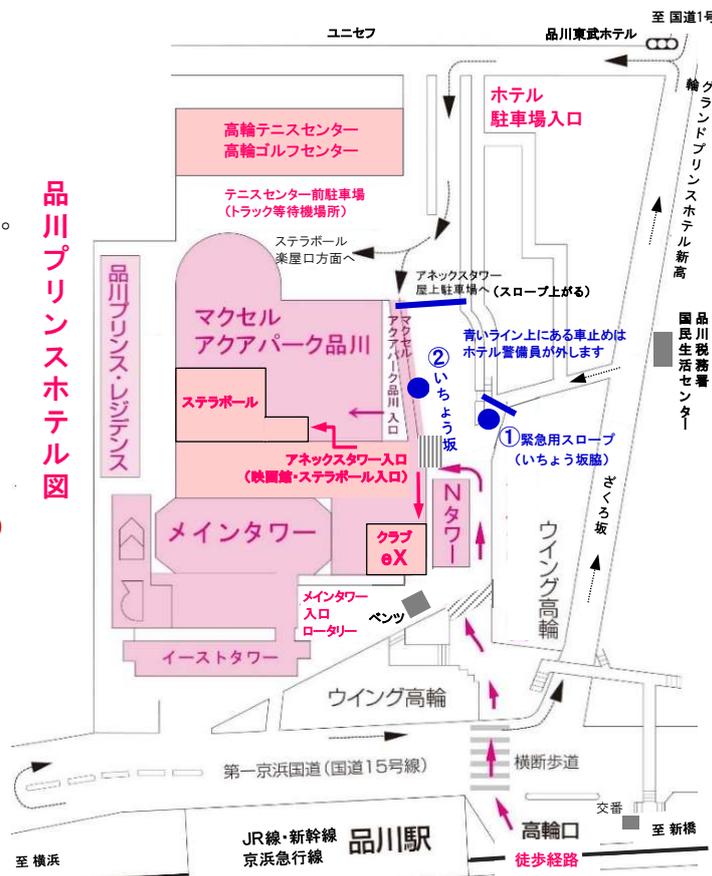
- クラブeXの搬入・搬出作業場所は下記2箇所となります。裏口(楽屋口)はございません。搬入・搬出の作業は正面入口よりお願いいたします。
- 作業の際は歩行者・館内のお客さま等の安全を確保ください。

- ① 緊急用スロープ(いちょう坂の脇)
- ② いちょう坂(水族館正面入口前)

**!** いちょう坂は歩行者専用道路のため、作業にはホテル警備員の配置・誘導が必要です。図の青いライン上にある車止めはホテル警備員が外すまでお待ちください。

**!** 緊急用スロープにて作業可能な車両は、バンや2t及び3tトラックの標準タイプ・箱型タイプ(車両の高さ3000mm以下)までとなります。ロングボディやワイドボディタイプのトラックは車道が狭く、切り返しができないため使用できません。

- 作業の際は、出入口から会場内まで青ベニヤ(会場の物をご使用ください)にて養生施工を主催者様のスタッフにおいてお願いいたします。
- ステラボールとクラブeXにて搬入・搬出が重なった場合はホテル担当者にて場所・時間の調整をさせていただきます。



(注)状況により内容が変更になる場合がございます。事前にホテル担当者とお打合せください。